

МБОУ

«КАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИНЯТ**  
решением педагогического совета  
МБОУ «Калинская СОШ»  
с. Кала, Дербентского района  
протокол № 6  
от «27» 08 2024г.

**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом № 9  
от «28» 08 2024г.  
Директор МБОУ «Калинская СОШ»  
Зухрабов К.Ш.



Дорожная карта

по повышению качества общего образования на 2024 – 2025  
учебный год

**МБОУ**

**«КАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИНЯТ**  
решением педагогического совета  
МБОУ «Калинская СОШ»  
с. Кала, Дербентского района  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.  
Директор МБОУ «Калинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Зухрабов К.Ш.

**Дорожная карта**

**по повышению качества общего образования на 2024 – 2025  
учебный год**

# МБОУ «Калинская средняя общеобразовательная школа»

## Дорожная карта

Повышения эффективности деятельности и качества образования

### Цели:

1. Повышение качества образования.
2. Совершенствование организации учебного процесса.
3. Повышения качества образовательного процесса на основе самостоятельной и индивидуальной работы с учащимися.

### Задачи:

1. Проанализировать результаты учебного и воспитательного процесса в школе.
2. Проанализировать результаты итоговой аттестации выпускников.
3. Определить дифференцированный подход к каждому ребенку.
4. Совершенствовать условия для современного образования и воспитания учащихся с учетом их индивидуальных особенностей.

### Работа администрации по повышению качествам образования

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	<b>Мониторинг учебного процесса:</b> 1) Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации. 2) Анализ динамики успеваемости по классам. 3) Составление анализа успеваемости класса по текущему учебному году с использованием итоговых и экзаменационных оценок. 4) Выявить уровень усвоения темы учебного предмета через тесты, контрольные работы.	Сентябрь-ноябрь Ежемесячно	Директор школы, зам директора по УВР
2	Определить типичные ошибки в знаниях по предметам по анализу посещенных уроков	Еженедельно	Зам. Директора по УВР
3	Определить психолого – педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся по анализу анкетирования	Сентябрь - март	
4	Индивидуальная работа с учащимися	Октябрь	Зам. Директора по УВР,

		2024года – май 2025	учителя предметники
5	Корректировка планов работы по повышению качества образования	Сентябрь 2024, затем в течении года	Зам. Директора по УВР
6	Собеседования с учителями предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11классов к ГИА.	Октябрь 2024 Февраль 2025	Директор школы, зам. Директора по УВР
7	Выявление соответствия форм и методов воспитательной работы	Октябрь-февраль	Зам. Директора по УВР, классные руководители
8	Работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних	Октябрь-апрель	Классные руководители, педагог организатор
9	Анализ посещаемости мероприятий, участие в конкурсах, занятости в кружках и секциях.	Октябрь-апрель	Зам. Директора по УВР, педагог организатор.
10	Мониторинг деятельности школы по организации работы с обучающимися, имеющими низкие результаты	В течении учебного года	Зам. Директора по УВР, учителя предметники
11	Анализ результатов ВПР	Ноябрь2024-май 2025	Зам. Директора по УВР
12	Проведение и анализ результатов пробных ЕГЭ и ОГЭ в 9,11 классах	Ноябрь 2024 – февраль 2025	Зам. Директора по УВР
13	Подготовка и проведение родительских собраний по вопросам ГИА	Ноябрь 2024 Февраль 2025	Директор школы
14	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей по подготовке к ГИА.		

### **Работа учителей – предметников школы с учащимися по повышению качества образования**

1	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и трудности в освоении отдельных тем	Октябрь	Учителя предметники
2	Индивидуальная работа с учащимися	В течении учебного года	Учителя предметники
3	Проведение школьных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных игр итд	В течении учебного года	Зам. Директора по УВР, учителя предметники
4	Дополнительные занятия по подготовке выпускников к ГИА	В течении учебного года	Учителя предметники
5	Разработка мер развивающих учебную мотивацию; творческие задания, система поощрения. Создание ситуации успеха в учебе	В течении учебного года	Учителя предметники, классный руководитель
6	Работа со слабоуспевающими	В течении учебного года	Учителя предметники, классный руководител
7	Организация деятельности учителей	В течении	Зам. Директора по УВР

	русского языка и литературы по подготовке и выполнения итогового сочинения (изложения)-11 кл.; итогового собеседования - 9	учебного года	
<b>8</b>	Усиление работы МО, проведение заседаний по вопросам повышения качества общего образования и качества подготовки к ГИА	В течении учебного года	Зам. Директора по УВР
<b>9</b>	Участие в вебинарах: «Вопросы подготовки к ГИА», «Изучение демоверсий КИМ ГИА», «Подготовка к итоговому собеседованию»	В течении учебного года	Учителя предметники, Зам. Директора по УВР
<b>10</b>	Прохождение курсов повышения квалификации ДИРО	В течении года	Учителя предметники,
<b>11</b>	Взаимопосещение уроков, консультирование по имеющимся проблемам.	В течении года	Учителя предметники
<b>12</b>	Использование современных образовательных технологий	В течении года	Учителя предметники

### **Работа с родителями по повышению качества образования учащихся**

<b>1</b>	Проведение с родительских собраний по вопросам успеваемости учащихся в конце каждой четверти	В течении года	Зам. Директора по УВР, классные руководители
<b>2</b>	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	В течении года	Учителя предметники, , классные руководители

### **Работа с одаренными детьми**

<b>1</b>	Организация и проведение мероприятий по выявлению и развитию молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению	В течении года	Зам. Директора по УВР, Учителя предметники, классные руководители
<b>2</b>	Реализация школьной программы «Школа олимпиадной подготовки»	В течении года	Зам. Директора по УВР